



Nr. 631 din 04.10.2019

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș,

Inspector Școlar General

Prof. Macarie Ioan



**A N U N Ț CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR
PATRIMONIU**

În conformitate cu H.G.1027/11.11.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor și criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice, aprobat prin HG NR.286/ 2011,

Grădinița Căsuța fermecată cu sediul în localitatea Ludus, str Rândunelelor, nr. 3 bis organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacante, de **Administrator patrimoniu- studii superioare**.

Principalele cerințe ale postului: planificarea și coordonarea activității de administrare, întreținere și pază a unității;

Atribuții principale ale postului:

- organizarea si gestionarea bazei material și magaziei de alimente a unității de învățământ
- gestionarea inventarului mobil si imobil al unității de învățământ
- realizarea planificării activității de distribuie a materialelor si accesoriilor necesare desfășurării activității personalului din unitatea de învățământ
- elaborarea graficelor de activitate pentru personalul de îngrijire și pază din unitatea de învățământ
- asigurarea îndeplinirii formelor legale privind schimbarea destinației bunurilor ce aparțin unității de învățământ
- recuperarea/remedierea pagubelor materiale aflate în patrimoniul unității de învățământ
- participarea la stagii de formare/cursuri de perfecționare

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberat de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- absolvent de studii superioare universitare cu diplomă de licență în specializarea științe economice, inginer/subinginer;
- cunoștințe avansate de operare PC și programe informatice;
- Abilități de comunicare, organizare, coordonare, îndrumare și control;
- Capacitate de a rezolva problemele administrative;
- Seriozitate, responsabilitate, adaptabilitate, autocontrol;
- Capacitate de gestionare a timpului și priorităților.

Conform art. 6 (HG 286/2011) al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a

criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae- model european însoțit de documente justificative
8. Opis/ dosar plic

Notă:

1. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

2. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

ETAPA DE CONCURS	DATA / PERIOADA	OBSERVAȚII
PUBLICAREA ANUNȚULUI	10 octombrie 2019	Pe site-ul ISJ Mureș La avizierul unității școlare
DEPUNEREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE	10 octombrie – 25 octombrie 2019	La secretariatul unității școlare, zilnic între orele 9⁰⁰-13⁰⁰
Evaluarea și validarea dosarelor candidaților	25 octombrie 2019,	
Afișarea listei candidaților	25 octombrie 2019,	La avizierul unității școlare, la ora 14 ⁰⁰
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatelor în urma selecției dosarelor	25 octombrie 2019,	La secretariatul unității școlare la ora 14-15 ³⁰
PROBA SCRISA	14 noiembrie 2019,	La sediul unității școlare, ora 9⁰⁰-11⁰⁰
Afișarea rezultatelor probei scrise	14 noiembrie 2019,	La avizierul unității școlare, ora 12 ⁰⁰
Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă	14 noiembrie 2019,	La secretariatul unității școlare la ora 12 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor după lcontestații proba scrisă	14 noiembrie 2019,	La avizierul unității școlare, ora 13 ³⁰
PROBA PRACTICĂ	14 noiembrie 2019,	La sediul unității școlare, conform planificării, ora 13³⁰
Afișarea rezultatelor probei practică	14 noiembrie 2019,	La avizierul unității școlare ora 15 ⁰⁰
Depunerea eventualelor contestații la proba practică	14 noiembrie 2019,	La secretariatul unității școlare la ora 15-15 ³⁰
Afișarea rezultatelor la proba practica în urma soluționării contestațiilor	14 noiembrie 2019,	La secretariatul unității școlare la ora 16
INTERVIU	14 noiembrie 2019,	La sediul unității școlare, începând cu ora 16³⁰, conform planificării
AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE	15 noiembrie 2019, ORA 10⁰⁰	La avizierul unității școlare

Notă: Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi la etapa precedentă.

Depunerea dosarelor de înscriere se va face la secretariatul Grădiniței Căsuța fermecată Luduș, str. Rândunelelor ,nr. 3 Bis, în perioada **10.10. 2019-06.11,2019**, între orele 09-13.
Persoană de contact: secretar, Turbaș Mariana, tel 0265411911.

Bibliografie:

- LEGEA nr. 1/2011 Legea educației naționale;
- ORDIN nr. 5079/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, modificata- cap III- Compartiment administrativ, de la art.89 până la art.94
- Regulamentul nr.2 din 16.02.1996 cu privire la operațiunile cu numerar, modificat de Circulara nr.5 din 15.03.2004;
- LEGEA nr.22/1969, modificata si completata prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- LEGEAnr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.nr.395/02.06 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din LEGEA NR.98/2016 privind achizițiile publice actualizată la 18 iunie 2018 cu cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizata;
- H.G nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 4/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările si completările ulterioare;
- H.G nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- O.M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- O.M.F.P nr. 3512/2008 privind documentele financiar-contabile, modificata;
- O.U.G nr. 96/ 2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore,cu modificările si completările ulterioare;
- LEGEA nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările si completările ulterioare;
- LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;

-LEGEA nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor,
actualizata;

- o **Angajator:** Grădinița Căsuța fermecată Luduș

Director:

Prof. Petac Carmen

